



Fundusze Europejskie  
dla Podlaskiego

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



## REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

pn.: „Przejdź na zawodowstwo – dzisiaj szkoła jutro sukces”

FEPD.08.01-IZ.00-0061/24

### § 1

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin określa warunki uczestnictwa i proces rekrutacji do projektu **„Przejdź na zawodowstwo – dzisiaj szkoła jutro sukces”** współfinansowanym w ramach programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027 Europejski Fundusz Społeczny PLUS. Priorytet VIII Fundusze na rzecz edukacji i włączenia społecznego. Działanie 8.1 Rozwój edukacji i kształcenia realizowanym przez Fundację Inicjatyw Społeczno Gospodarczych MACTO w Partnerstwie z Powiatem Wysokomazowieckim
2. Okres realizacji projektu: od 01.09.2025 r do 30.06.2027 r.
3. Projekt skierowany jest do 45 uczniów ( 10K i 35M) Branżowej Szkoły I Stopnia im. Rotmistrza Witolda Pileckiego w Ciechanowcu wchodzącej w skład Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych w Ciechanowcu mieszczących się przy ulicy Szkolnej 8, 18-230 Ciechanowiec będącej realizatorem projektu.
4. CELEM PROJEKTU jest wzrost jakości kształcenia dualnego w poprzez wprowadzenie KOORDYNATORA KSZTAŁCENIA DUALNEGO w zakresie poprawy warunków współpracy szkoły i pracodawców, nabycie przez uczniów kompetencji kluczowych i zawodowych oraz umiejętności uniwersalnych zgodnych z faktycznymi i prognozowanymi potrzebami pracodawców, poprzez realizację zajęć dodatkowych, kursów, warsztatów i szkoleń oraz zakup niezbędnego wyposażenia w terminie do 30.06.2027 roku.
5. Obszar realizacji projektu obejmuje swoim zasięgiem województwo podlaskie.
6. Rekrutacja zostanie przeprowadzona na terenie szkoły objętej wsparciem
7. Ilekroć w regulaminie rekrutacji i uczestnictwa projektu jest mowa o:

- 1) projekcie - rozumie się przez to projekt pt **„Przejdź na zawodowstwo – dzisiaj szkoła jutro sukces”** współfinansowanym w ramach programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027 Europejski Fundusz Społeczny PLUS. Priorytet VIII Fundusze na rzecz edukacji i włączenia społecznego. Działanie 8.1 Rozwój edukacji i kształcenia
- 2) uczestniku projektu – uczeń Branżowej Szkoły I Stopnia im. Rotmistrza Witolda Pileckiego w Ciechanowcu zakwalifikowani do uczestnictwa w projekcie;
- 3) dniu – rozumie się przez to dzień roboczy.
- 4) Biuro projektu – siedziba Branżowej Szkoły I Stopnia im. Rotmistrza Witolda Pileckiego w Ciechanowcu wchodzącej w skład Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych w Ciechanowcu mieszczących się przy ulicy Szkolnej 8, 18-230 Ciechanowiec
- 5) Beneficjent – Fundacja Inicjatyw Społeczno Gospodarczych MACTO ul. Kozarska 20, 18-230 Ciechanowiec
- 6) Realizator:



Branżowa Szkoła I Stopnia im. Rotmistrza Witolda Pileckiego w Ciechanowcu wchodzącej w skład Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych w Ciechanowcu mieszczących się przy ulicy Szkolnej 8, 18-230 Ciechanowiec

## §2

### GRUPA DOCELOWA ORAZ ZAKRES REALIZACJI PROJEKTU

1. Udział w projekcie jest bezpłatny, przystąpić do projektu mogą wyłącznie osoby, uczęszczające szkoły objętej tj. Branżowej Szkoły I Stopnia im. Rotmistrza Witolda Pileckiego w Ciechanowcu wchodzącej w skład Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych w Ciechanowcu mieszczących się przy ulicy Szkolnej 8, 18-230 Ciechanowiec
2. Grupę docelową (GD) projektu stanowi:
  - 45 osób (10K,35M) uczących się w Branżowej Szkole I Stopnia wchodzącej w skład Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych w Ciechanowcu.
3. W projekcie mogą wziąć udziału wyłącznie uczniowie/uczennice uczący się na kierunkach, w ramach których praktyczna nauka zawodu organizowana jest u pracodawcy w ramach przygotowania zawodowego młodocianych.
4. Wśród uczniów/uczennic biorących udział w projekcie założono objęcie wsparciem uczestników pochodzących z obszarów wiejskich DEGURBA 3
5. Zakres wsparcia Uczestników Projektu obejmuje:
  - 2.1 Zajęcia dodatkowe :
    - a) Zajęcia dodatkowe wyrównujące kompetencje kluczowe z języka angielskiego dla 32 uczniów
    - b) Zajęcia dodatkowe wyrównujące kompetencje kluczowe z matematyki dla 42 uczniów
    - c) Zajęcia dodatkowe wyrównujące kompetencje kluczowe z informatyki dla 32 uczniów
    - d) Zajęcia EKO dla 32 uczniów
    - e) Doradztwo zawodowe dla 32 uczniów
  - 2.2 Szkolenia z rozwoju umiejętności uniwersalnych dla 45 uczniów
  - 2.3 Kursy zawodowe:
    - a) Kurs kucharski – 20 uczniów
    - b) Kurs cukierniczy – 3 uczniów
    - c) Kurs operatora wózka widłowego – 24 uczniów
    - d) Kurs SEP – 20 uczniów
  - 2.4 Wyjazdy zawodoznawcze/ wizyty studyjne:
    - a) EXPO Warsaw – 45 uczniów
    - b) Wizyta studyjna piekarni- cukiernia – 20 uczniów
    - c) Wizyta studyjna – autoryzowany serwis samochodowy – 20 uczniów.
6. Dopuszczenie zaplecza dydaktycznego poprzez zakup wyposażenia niezbędnego do realizacji zajęć.

## § 3

### ZASADY ORGANIZACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE



1. Zajęcia/spotkania w ramach Projektu będą realizowane na terenie województwa podlaskiego.
2. Zajęcia/spotkania będą prowadzone według ustalonych harmonogramów, o których uczestnicy zostaną poinformowani z właściwym wyprzedzeniem.
3. Realizator zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w harmonogramie zajęć/spotkań oraz zmiany miejsca zajęć/spotkań oraz powiadomi o wszelkich zmianach z właściwym wyprzedzeniem.
4. Pomieszczenia, w których realizowane będą zajęcia/spotkania oraz materiały udostępniane uczestnikom, będą dostosowane pod kątem zidentyfikowanych potrzeb osób z niepełnosprawnościami, zgodnie z Wytocznymi w zakresie realizacji zasady równości na lata 2021-2027.
5. Zajęcia będą prowadzone z uwzględnieniem wyrównywania szans kobiet i mężczyzn. Prowadzący zajęcia nie będą prowadzili żadnych działań dyskryminujących i nie będą powielali żadnych stereotypów związanych z płcią, wiekiem, orientacją seksualną, statusem społecznym i ekonomicznym, niepełnosprawnością, światopoglądem, przynależnością etniczną i kulturową oraz wyznaniem.
6. Podczas realizacji zadań projektowych, nadzór nad ich prawidłową realizacją i organizacją, sprawuje koordynator projektu we współpracy z dyrekcją przedszkola.
7. Rekrutacja zostanie przeprowadzona na terenie placówek szkoły. Rekrutacja uczestnictwa udziału w projekcie prowadzona będzie w oparciu o zasadę powszechnej dostępności.
8. Rodzice/opiekunowie prawni niepełnoletnich uczestników zakwalifikowanych do projektu zobowiązani zostaną do złożenia dokumentacji rekrutacyjnej oraz deklaracji uczestnictwa w projekcie.
9. Rekrutacja odbędzie się na zasadach i warunkach przestrzegania równości szans, w tym równości płci.
10. Czynniki takie jak płeć, wiek, niepełnosprawność, rasa lub pochodzenie etniczne, wyznawana religia lub światopogląd, orientacja seksualna, nie będą wpływały ujemnie na szanse udziału w projekcie.

#### § 4

#### REKRUTACJA

1. Rekrutacja za zajęcia dodatkowe będzie odbywać się w następującym okresie: IX-XI 2025r. i IX-XI 2026r do wyczerpania wolnych miejsc. Rekrutacja do poszczególnych działań będzie prowadzona zgodnie z harmonogramem projektu dostępnym w biurze projektu. Terminy rekrutacji wskazane będą na miesiąc przed rozpoczęciem danej formy wsparcia.
2. Informacja o prowadzonej rekrutacji wraz z niezbędną dokumentacją do pobrania będzie umieszczona na stronie internetowej Branżowej Szkoły I Stopnia im. Rotmistrza Witolda Pileckiego w Ciechanowcu oraz będzie dostępna w biurze projektu/ sekretariacie szkoły.
3. Warunkiem udziału w projekcie jest :
  - a) posiadanie statusu ucznia placówki objętej wsparciem
  - b) zgłoszenie udziału z własnej inicjatywy
  - c) złożenie kompletu dokumentów rekrutacyjnych w biurze projektu wskazanym w § 1 pkt 7.4 tj. sekretariacie szkoły
  - d) zgodność wybranej formy wsparcia z kierunkiem kształcenia ucznia – opinia doradcy zawodowego.



4. Uczniowie na etapie rekrutacji mogą otrzymać dodatkowe punkty, kryterium różnicujące :
  - a) ocena semestralna lub końcowa z przedmiotu : 1- 5 pkt, 2- 4pkt, 3-3pkt, 4 -2 pkt, 5-1 (kryterium dotyczy form wsparcia wymienionych w ramach § 2 punkt 2.1 a-c)
  - b) wyniki testu kompetencyjnego 0 - 20% - 5pkt, 20-40% - 4 pkt, 40-60% -3 pkt, 60 - 80%- 2 pkt, 80-100%-1 pkt ( kryterium dotyczy form wsparcia wymienionych w ramach § 2 punkt 2.1 d -e i punkt 2.2 )
  - c) ocena semestralna lub końcowa z przedmiotów zawodowych: 5 - 5 pkt, 4 - 4 pkt, 3 - 3 pkt, 2 - 2pkt, 1 - 1 pkt (kryterium dotyczy form wsparcia wymienionych w ramach § 2 punkt 2.3 i punkt 2.4)
5. W przypadku uczniów z niepełnosprawnościami niezbędne jest dostarczanie kopii orzeczenia o niepełnosprawności wydanej przez Publiczną Poradnię Psychologiczno- Pedagogiczną ( kryterium premiujące – 10 pkt).
6. Maksymalnie można uzyskać od 1 do 15 punktów. W przypadku dużej liczby chętnych pierwszej kolejności do projektu będą kwalifikowani uczniowie z niepełnosprawnością.
7. W przypadku uczniów nieletnich formularz zgłoszeniowy oraz załączniki zobowiązany jest podpisać opiekun prawny.
8. Rekrutacja prowadzona będzie w sposób bezstronny, z poszanowaniem zasad równości płci i niedyskryminacji.
9. Na podstawie zebranych formularzy rekrutacyjnych biorąc pod uwagę kryteria wyboru, zostanie utworzona lista rankingowa Uczestników Projektu na poszczególne formy wsparcia zatwierdzona przez komisje rekrutacyjną.
10. O wynikach rekrutacji i zakwalifikowaniu do projektu uczestnicy zostaną powiadomieni bezpośrednio osobiście / telefonicznie przez Komisję Rekrutacyjną.
11. W przypadku wystąpienia trudności podczas rekrutacji przewiduje się wydłużenie procesu rekrutacji lub wprowadzenia rekrutacji ciągłej.
12. Dokumenty rekrutacyjne należy wypełnić w języku polskim, w sposób czytelny.
13. Przyjmowane będą jedynie kompletne, poprawnie wypełnione druki, opatrzone datą oraz imieniem i nazwiskiem potencjalnego Uczestnika/czki i/lub jego/jej rodzica/opiekuna prawnego.
14. Złożenie dokumentów nie jest jednoznaczne z zakwalifikowaniem się do projektu. Złożone dokumenty nie podlegają zwrotowi.
15. Osoba, ubiegająca się o udział w projekcie, ma możliwość odmowy podania informacji na temat danych wrażliwych (tj. osoby z niepełnosprawnościami, migranci, osoby obcego pochodzenia i mniejszości, osoby z innych grup w niekorzystnej sytuacji społecznej).
16. Niekompletność danych wrażliwych nie oznacza niekwalifikowalności danej osoby.
17. Osoby, które spełnią kryteria uczestnictwa w projekcie, ale nie zostaną zapisane do uczestnictwa w projekcie z powodu braku miejsc, zostaną umieszczone na liście rezerwowej.

## § 5

### **PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW PROJEKTU**

1. Uczestnik Projektu ma prawo do:
  - a) wglądu i modyfikacji swoich danych osobowych udostępnionych na potrzeby Projektu,
  - b) otrzymania materiałów szkoleniowych do zajęć,
  - c) otrzymania cateringu podczas szkoleń/ kursów, o ile dotyczy



d) otrzymania zaświadczeń /certyfikatów potwierdzających udział w zajęciach, pod warunkiem frekwencji na poziomie min. 80%

Osoby uczestniczące w projekcie zobowiązują się do:

- a) regularnego uczestnictwa we wszystkich zajęciach, zgodnie z zaplanowanym harmonogramem
  - b) podpisywania listy obecności na wszystkich zaplanowanych formach wsparcia lub innych dokumentach (np. pokwitowanie odbioru materiałów szkoleniowych) oraz innych dokumentów wskazanych przez Organizatora, a związanych z realizacją projektu.
  - c) bieżącego informowania pracowników Projektu o jakiegokolwiek zmianie danych osobowych oraz o zmianach statusu na rynku pracy,
  - d) poinformowania pracowników Biura projektu o rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie (w formie pisemnej),
2. UP zobowiązany jest do uczestnictwa w minimum 80% zajęć/spotkań, pod rygorem skreślenia z listy Uczestników Projektu.
4. UP zobowiązuje się do informowania Koordynatora projektu o każdej zmianie danych osobowych, czy danych dotyczących miejsca zamieszkania.

## §6

### ZASADY REZYGNACJI Z UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez niezwłoczne poinformowanie Organizatora projektu (forma pisemna).
2. Rezygnacja usprawiedliwiona ważnymi powodami osobistymi lub zawodowymi, po zgłoszeniu powodu rezygnacji do Biura Projektu, może zostać uznana za zwalniającą z konieczności poniesienia kosztów dotychczasowego udziału w projekcie. W tym celu należy podać powody rezygnacji oraz przedłożyć zaświadczenie lub inny stosowy dokument (np. zwolnienie lekarskie, umowa o pracę itp.) w terminie do 7 dni od momentu zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji.
3. W przypadku rezygnacji Uczestnika Projektu z udziału w jakiegokolwiek formie wsparcia z nieuzasadnionych przyczyn lub skreślenia z listy uczestników spowodowanego niewypełnieniem postanowień zawartych w regulaminie (m.in. obecności na zajęciach), Uczestnik Projektu ma obowiązek zwrócić materiały szkoleniowe i doradcze zwrócić koszty organizacji zaplanowanej ścieżki udziału w Projekcie w kwocie wskazanej przez Organizatora na wskazany rachunek bankowy.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do skreślenia Uczestnika z listy uczestników projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego.

## §7

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Dokumentację oraz inne informacje związane z rekrutacją i udziałem w projekcie gromadzi się w Biurze Projektu
2. Kwestie sporne w trakcie realizacji projektu rozstrzyga Koordynator Projektu.



Fundusze Europejskie  
dla Podlaskiego

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



3. Regulamin zatwierdza i zmienia Koordynator Projektu.
4. Wszelkie zmiany Regulaminu wymagają formy pisemnej.
5. Regulamin rekrutacji i udziału w projekcie dostępny jest w Biurze Projektu.
6. Załączniki do Regulaminu:
  - a) Załącznik nr 1 – Formularz zgłoszeniowy
  - b) Załącznik nr 2 – Deklaracja uczestnictwa w projekcie
  - c) Załącznik nr 3 – Oświadczenie uczestnika projektu o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych.

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje przez okres trwania projektu.